

T.C
ILGIN KAYMAKAMLIĞI
İNÖNÜ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'detleri günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Elmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh- mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKI ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

B. Öztürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bediahlatın olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namusaltı bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kasbedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile saiz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her kısmı işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hayret içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fâkr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! Şite, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaz, olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

B. Öztürk

Sunuş



Ülkemizin geleceğinden sorumlu kurumlardan biri olan eğitim kurumlarında benliğini unutmamış, gelenek ve göreneklerini yaşatabilen, onurlu, karakterli, dini hassasiyetlere özen gösteren, çağdaş medeniyetin ortağı bireyler yetiştirmek, yaşanabilir bir çevre oluşturmaya katkıda bulunmak, eğitimde insani değerleri ön planda tutmak, eğitimde demokrasi kültürü olan kararlara katılımı sağlamak, paydaşları bilgi ve kültüründen faydalandırmak, yapılacak olan faaliyetlerin planlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak, verimliliği arttırmak ,sürekli gelişim sağlamak için insan önündeki engellerin kaldırılması gerekmektedir.

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş, başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Okulumuz dinamiklidir. Okulumuz dinamikliğini ve canlılığını devam ettirmelidir. Canlı kalmanın yolu, her gün kendini yenilemekten geçeceğini bilmektir. Bugün atacağımız adımların gelecekteki okulun sahip olacağı başarılarını ya da başarısızlıklarını oluşturacağını çok iyi bilmekteyiz. Şimdiden ortaya koyacağımız vizyon, misyon, değer ve ilkelerimiz ve de stratejik amaçlarımız, gelecekteki İnönü İlkokulu'nun başarısı olacaktır.

Alışlagelmiş düşüncelerin ötesinde geleceğin eğitim dünyasında etkili olacağına inandığımız öğrencilerin ferdi kabiliyetlerine bağlı olarak geliştirilen eğitim anlayışının ön plana çıkacağı gerçeğidir. Bu noktada birey yeteneklerinin dengeli gelişimi ve özellikle çocuk yaşta başlayan karakter eğitimi hayati öneme sahiptir. İnsanların farklı kişiliklere ve mizaçlara sahip olduğu gerçeğinden hareketle bireylere özgü eğitim uygulanmalıdır.

Donanımlı yetişmiş insana ulaşabilmek için kişinin yeteneklerini en üst seviyede kullanması, kişinin saplantı ve tutkularından kurtulması gerektiğine inanıyoruz. Bu nedenle stratejik planlamamızı ve okulumuzun gelecekteki yerini ve hayalimizi bu düşünceler üzerine örgütlemiş bulunmaktayız.

Bu çalışmalarımızı değişik zaman aralıklarında birden çok yapmış olduğumuz toplantılarla gerçekleştirdik. Kendilerinden, kişisel zamanlarından fedakârlık ederek görevlerini tamamlama kararlılığını göstermelerinden dolayı, çalışma ekibindeki arkadaşlarıma çok teşekkür ederim.

Hazırlanan bu çalışmanın okuluma ve tüm eğitim camiasına fayda sağlamasını temenni eder, saygılar sunarım.

Mustafa ALTUN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
GİRİŞ	5
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	17
BÖLÜM III:MİSYONUMUZ,VİZYONUMUZ VE TEMEL DEĞERLERİMİZ	19
MİSYONUMUZ	19
VİZYONUMUZ.....	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ	20
BÖLÜM IV:AMAÇ,HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER	21
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	21
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	23
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	26
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	29
MALİYETLENDİRME	29
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	30
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	30

BÖLÜM I

GİRİŞ

Zaman çok hızlı akmaktadır. Bilgi, ürün ve hizmetler çok hızlı değişmektedir. Günümüzde bilgiyi üreten hizmet kalitesini, ürün kalitesini yüksek tutan kurum ve kuruluşlar ayakta kalabilmektedir. Araştırma geliştirme çalışmalarına önem veren, kaynak ayıran kurum ve kuruluşlar ayakta kalarak başarıyı yakalamaktadır. Araştırma geliştirmeye önem vermeyen kurum ve kuruluşlar hizmet ve ürün kalitesi olarak çağın seviyesinin altında kaldığı için zaman içinde yok olup gitmektedir.

Hal böyleyken çocuklarımızı geleceğe hazırlayan bir eğitim kurumu olarak bizlerin eski yöntem ve tekniklerle eğitim öğretim hizmetlerine devam ederek gelenekçi bir anlayışa sahip olmamız beklenemezdi. Çağın gerektirdiği eğitim standartlarını yakalamamız gerekiyordu. Kurumumuzun sürekli gelişmesi için tedbirler almalıydık. Üstelik Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanununa göre kurumların stratejik planlarını yapmaları bir zorunluluktur.

İşe durum analizi yaparak başladık. Paydaşlarımızla görüşerek kurumumuzun yerini belirlemeye çalıştık. Fiziki imkânlarımızı ve teknik donanımızı belirledik. Mali olarak gelir ve giderlerimizi inceledik. Çalışan, öğrenci ve veli memnuniyeti anketlerini uyguladık. Bu yaptıklarımız kurumumuzun yol haritasını belirlemek için çok önemliydi.

Bu amaçla Stratejik Planlama Ekibimizi oluşturduk. Paydaşlarımızla uzun konuşmalar sonucunda misyon, vizyon ve değerlerimizi belirledik. Artık Kurumumuzun stratejik planını hazırlayabilirdik. Kurumumuzun gelişmesi çağın gereklerine uygun hizmet verebilmesi için çalışacağız.

Stratejik Planlama Ekibi olarak planımız oluşmasında emeği geçenlere teşekkür ederiz.

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mustafa ALTUN	Müdür	Sevgi KOYUNCU ÖZER	Sınıf Öğretmeni
Önder BAYBAŞ	Müdür Yardımcısı	Yusuf ERDOĞDU	Sınıf Öğretmeni
Hakan ERGÜN	Sınıf Öğretmeni	Emel AYAZ	Sınıf Öğretmeni
İbrahim Ethem DERYAL	Okul Aile Birliği Bşk.	Yaşar KILINÇ	Gönüllü Veli
Yunus EV	Yönetim Kurulu Üyesi	Mevlüt DANACI	Gönüllü Veli

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz, ilçemizin ilk açılan okuludur. 1900 yılında Lala Mustafa Paşa Camii doğusunda şimdi yıkılmış bulunan kâgir bir binada öğretime başlamıştır. Bu okul şimdiki şehir parkının bulunduğu yerde bulunan yine bir kagir binada eğitim- öğretime devam etmiştir. Burada yıllarca hizmet veren okulumuzun adı MERKEZ İLKOKULUDUR.

Daha sonraki yıllarda öğrenci mevcudunun artması sonucu bu okul binası yetersiz kalınca aynı okulun yanına ek bir bina yapılmıştır.

1967 yılında Ilgın Belediyesi ve Özel İdare arasında, Merkez İlkokulu binası ve ek binası ile okulumuzun şimdiki yerinin arsası takas edilmiştir. 1967 yılında Milli Eğitim Bakanlığınca okul binası yapılmış ve Ağustos 1967 de okul eğitim ve öğretime açılmıştır.

20.02.1974 tarihinde yapılan bir teklifle okulumuzun adı İNÖNÜ İLKOKULU olarak değiştirilmiştir.

1997-1998 öğretim yılında yapılan değişiklikle okulumuz ilköğretim okuluna dönüştürülerek İNÖNÜ İLKÖĞRETİM OKULU olmuştur.

Okulumuzun öğrenci sayısı artığından İsmail TÜRKMEN tarafından okulumuzun ikinci katı yapılarak 2000 yılında hizmete girmiştir.

30 Mart 2012 tarihinde kabul edilen, 11 Nisan 2012 tarihindeki Resmi Gazetede yayınlanan 6287 Sayılı Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun hükmü gereği okulumuz ilkokula dönüştürülerek İNÖNÜ İLKOKULU adını almıştır.

Okulumuz 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılı sonu Ağustos ayında 24 derslikli yeni bir okul yapımı için yıkılmıştır. Okulumuzun dokuz şube ve idaresi Ilgın 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu'nun birinci katında, dört şubesi Ilgın TOKİ 15 Temmuz Şehitleri ilkokulunda Eğitim-Öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Okulumuzun anasınıfı ve özel eğitim sınıfları derslik sayısındaki yetersizlik nedeniyle kapatılmıştır. Özel eğitim sınıfları Ilgın Şehit Mustafa Deniz Kağnıcı İlkokuluna devredilmiştir. Bir okul öncesi öğretmenimiz Ilgın 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokuluna, bir sınıf öğretmenimiz Ilgın TOKİ 15 Temmuz Şehitleri ilkokuluna görevlendirilmiştir. Yıkılan okul binamız yapıldığı zaman Eğitim-Öğretim hizmetleri yeni okulumuzda devam edecektir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KONYA		İlçesi: ILGIN			
Adres:	Milli Egemenlik Mah. 117625.Sk. No:9 Ilgın/ KONYA	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/dU7c7K4kjEC2		
Telefon Numarası:	03328816133	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	ilgininonu.io@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://inonuilkokulu.meb.k12.tr.		
Kurum Kodu:	728717	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :	1900	Toplam Çalışan Sayısı	18		
Öğrenci Sayısı:	Kız	172	Öğretmen Sayısı	Kadın	3
	Erkek	184		Erkek	11
	Toplam	356		Toplam	14
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 27	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 27		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 27	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 3		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	22 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	6		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	11	3	14
Branş Öğretmeni	2	0	2
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	16	4	20

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul/Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	42m2	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	13	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	35m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	42m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	998m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan) (m2)	875m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	875m2			
Kantin (m2)	Yok			
Tuvalet Sayısı	3			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1/A	14	12	26	3/A	5	11	16
1/B	11	14	25	3/B	11	18	29
1/C	13	14	27	3/C	11	23	34
2/A	16	17	33	3/D	13	14	27
2/B	17	19	36	4/A	18	12	30
2/C	9	11	20	4/B	17	13	30
				4/C	15	8	23

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	11	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbit
Diğer....			

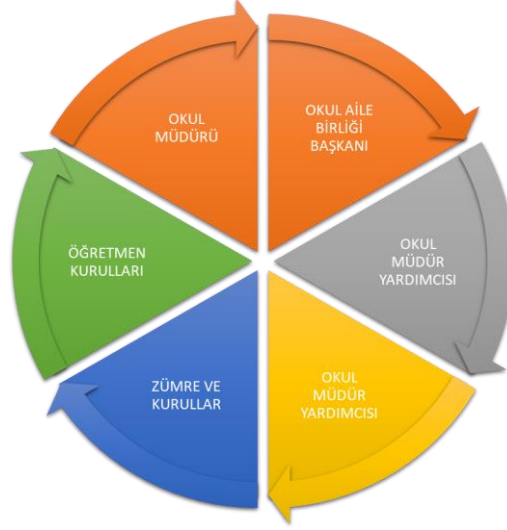
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

YILLAR	GELİR MİKTARI	GİDER MİKTARI
2016	5537TL	6350TL
2017	8170TL	5243TL
2018	6930TL	7895TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%55	%30	%0	%8	%7
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%25	%15	%28	%20	%17
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%12	%15	%32	%21	%20
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%20	%25	%28	%15	%12
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%33	%24	%16	%17	%10
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%25	%20	%18	%12	%25
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%45	%27	%3	%16	%9
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%38	%22	%10	%25	%5
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%52	%33	%4	%6	%5
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%36	%18	%15	%13	%18
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%16	%20	%19	%20	%25
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%5	%21	%24	%16	%34
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%18	%23	%18	%28	%13

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Orta Katılıyor	Kararsızım	Kısmen Katılıyor	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%50	%50	%0	%0	%0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%60	%40	%0	%0	%0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%50	%50	%0	%0	%0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%50	%40	%0	%10	%0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%40	%40	%20	%0	%0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%30	%20	%40	%10	%0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%20	%30	%30	%20	%0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%60	%30	%10	%0	%0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%40	%60	%0	%0	%0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%40	%40	%10	%10	%0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu , stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%50	%50	%0	%0	%0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%40	%40	%10	%10	%0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%40	%60	%0	%0	%0

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Orta Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%63	%33	%0	%2	%2
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%51	%40	%1	%4	%4
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%30	%34	%13	%7	%16
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	%35	%41	%7	%8	%9
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%68	%28	%2	%0	%2
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%51	%32	%4	%6	%6
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%44	%34	%11	%9	%2
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%46	%29	%13	%10	%2
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%74	%24	%0	%2	%0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%30	%35	%12	%8	%15
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%26	%31	%15	%16	%12
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%20	%28	%18	%26	%8
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%18	%33	%19	%17	%13

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönler	Olumsuz Yönler
<ul style="list-style-type: none">▪ Öğretmenlerin verdiği eğitim.	<ul style="list-style-type: none">▪ Okulun fiziki şartlarının yeterli olmaması
<ul style="list-style-type: none">▪ Okulun temiz olması.	<ul style="list-style-type: none">▪ Okulumuzda ısınma problemi olması.
<ul style="list-style-type: none">▪ Okul içi etkinlikler.	<ul style="list-style-type: none">▪ Okul bahçesinin yeterli olmaması
<ul style="list-style-type: none">▪ Sosyal-Kültürel Faaliyetler.	<ul style="list-style-type: none">▪ Okulumuzda rehberlik servisi olmaması.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönler	Olumsuz Yönler
<ul style="list-style-type: none">▪ Okul içi etkileşimin iyi olması	<ul style="list-style-type: none">▪ Okulda ısınma problemi olması.
<ul style="list-style-type: none">▪ Okul-Aile-Veli işbirliğinin olması	<ul style="list-style-type: none">▪ Fiziki yetersizliklerin olması.
<ul style="list-style-type: none">▪ Kurum Kültürünün oluşmuş olması	<ul style="list-style-type: none">▪ Yapılan Sosyal etkinliklerin yetersiz olması.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönler	Olumsuz Yönler
<ul style="list-style-type: none">▪ Güvenlikli bir okul olması	<ul style="list-style-type: none">▪ Okulun ısınma probleminin olması.
<ul style="list-style-type: none">▪ Sosyal-Kültürel faaliyetler.	<ul style="list-style-type: none">▪ Rehber Öğretmenin olmaması.
<ul style="list-style-type: none">▪ Öğretmenlerin verdiği eğitim.	<ul style="list-style-type: none">▪ Okulda güvenlik görevlisinin olmaması.
<ul style="list-style-type: none">▪ Okul idaresiyle rahatlıkla iletişim kurabilmeleri.	<ul style="list-style-type: none">▪ Fiziki yetersizlikler.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırımında temel olarak okul/kurum müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	-Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, -Öğrencilerin okula devamlarının sağlanması, -Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması,
Çalışanlar	-Personelin deneyimli ve yeniliklere açık olması. - Kurum çalışanlarının görevlerini zamanında ve özveriyle yerine getirmesi
Veliler	-Velilerle işbirliğinin yapılması ve iletişimin iyi olması. -Velilere tüm çalışanlar tarafından değer verilmesi.
Bina ve Yerleşke	-Öğrenci başına düşen kapalı alan oranının yeterli olması. -Okulun tek katlı olması. -Okul binasına ulaşımın kolay olması.
Donanım	Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması.
Bütçe	Mali kaynakların etkili ve verimli kullanılıyor olması.
Yönetim Süreçleri	-Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi, -Karar alma süreçlerinde personelin etkin katılımının sağlanması. - Yöneticilerinin eleştiriye açık olması.
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişimin rahat sağlanması.
vb.	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin gelir seviyelerinin düşük olması.
Çalışanlar	-Çalışan sayısının yetersizliği. -Çalışanları, Öğretmenleri motive edici sosyal aktivitelerin yeterince yapılamaması.
Veliler	-Özel Eğitime ihtiyacı olan öğrenci velilerinin ikna edilmesindeki zorluklar. -Okul bütçesinin yetersizliği nedeniyle veli ve öğretmenlerin karşı karşıya gelmesi.
Bina ve Yerleşke	-Okulumuzun fiziki altyapısının yeterli olmaması, -Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olmaması,
Donanım	-Okul araç-gereçlerinin yetersizliği, -Deney ve etkinlik yapacak laboratuvarının olmaması.
Bütçe	-Okul bütçesinin hayırsever vatandaşlar ve velilerin gönüllü bağışlarından oluşması nedeniyle kısıtlı olması.
Yönetim Süreçleri	-Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması. -Proje, beceri üretme potansiyelinin imkanların yetersiz olması nedeni ile düşük olması,
İletişim Süreçleri	Kurumlar arasındaki iletişim yetersiz olması
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	-Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı, -Hükümetimizin eğitim kurumları arasındaki eşitsizlikleri ortadan kaldırmak için çalışması. -Eğitimin hükümetin öncelikleri arasında yer alması,
Ekonomik	Halkımızın gelir düzeyinin artması.
Sosyolojik	Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması,
Teknolojik	-Teknolojik alt yapısı mevcut okulların artması, (Fatih Projesi) -İnternet sayesinde bilgiye ulaşmanın hızlı ve kolay olması.
Mevzuat-Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi.
Ekolojik	-Konum itibariyle, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi -Genç ve dinamik bir nüfusa sahip olması

Tehditler

Politik	-Eğitim politikalarındaki sık değişiklikler, -Eğitim politikasının bakanlara göre değişikliği,
Ekonomik	-İlkokulların kendi ödeneklerinin olmaması, -Çalışanların ekonomik düzeyinin eksik olması
Sosyolojik	-Anne baba eğitim düzeylerinin yetersiz oluşu, -Toplumda değerlerin yozlaşması saygı ve inanç eksikliği bulunması -öğretmenlik mesleğinin saygınlığını kaybetmesi. - Milli ve manevi değerlere yeterince sahip çıkılmaması. -Parçalanmış ailelerin çocuklarının eğitim ve ğretimi olumsuz etkilemesi.
Teknolojik	-Teknolojik rnlerin amacına uygun kullanılmaması. -İnternetin yanlış kullanımı sonucu eğitimin olumsuz etkilenmesi.
Mevzuat-Yasal	-Yönetmeliklerin sürekli olarak değişmesi. -MEB mevzuatının öğretmenlere ek yük getirmesi.
Ekolojik	-Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik. -Çevre bilinciyle ilgili eğitimin yetersizliği.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve ğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve ğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve ğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Öğrenci devamsızlığı
2	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
3	Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi.
4	İlkokula Hazırbulunuşluk

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Öğrenci davranışları
3	Kurum kùltürü
4	Bilimsel, kùltürel, sanatsal ve sportif faaliyetler

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Memnuniyet
2	Mali Yapı
3	Yönetim ve Organizasyon
4	Öğrenci kayıt süreçleri
5	Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler
6	Yönetim ve Organizasyon
7	Norm Durumu
8	Mesleki Yeterlilikler
9	Eğitim Ortamları

BÖLÜM III

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Biz İnönü İlkokulu olarak Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçları doğrultusunda Atatürk ilkelerine bağlı, cumhuriyeti koruyan ve yücelten, milli ve manevi değerlerini bilip koruyup geliştiren, araştıran, sorgulayan, düşünen, bilimden güç alan, çevre bilincini kazanmış, ülkesini ve milletini seven, öğrendiklerini davranışa dönüştüren toplumsal kültürel ve sportif etkinliklerde başarılı, devletimizi dünya devletleri içerisinde hak ettiği yere getirecek mutlu bireyleri yetiştirmek istiyoruz.

VİZYONUMUZ

ALANINDA ÖNDER KURUM OLMAK

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ✓ ATATÜRK İLKE VE İNKILÂPLARINI ESAS ALIRIZ.
- ✓ BAŞARININ TAKIM ÇALIŞMASIYLA YAKALANACAĞINA İNANIRIZ.
- ✓ ÖĞRENCİLERİMİZİN GELECEĞİNİN BİZİM GELECEĞİMİZ OLDUĞUNA İNANIRIZ.
- ✓ OKULUMUZDA HER ÖĞRENCİNİN GELİŞMESİ İÇİN ORTAM HAZIRLARIZ.
- ✓ DEĞİŞİMİN VE SÜREKLİ GELİŞMENİN ÖNEMİNE İNANIRIZ.
- ✓ ÖĞRENCİ, VELİ VE TOPLUM BEKLENTİLERİNE ODAKLI ÇALIŞIRIZ.
- ✓ ORTAK AKLI KULLANARAK KARARLAR ALIRIZ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİ OKULDA YAŞATIRIZ.
- ✓ EĞİTİMDE KALİTEYİ ÖN PLANDA TUTARAK, KALİTELİ EĞİTİM'DEN ÖDÜN VERMEYİZ.
- ✓ FARKLILIKLARI DEĞER VERİR VE ZENGİNLİK OLARAK KABUL EDERİZ.
- ✓ PAYDAŞLARIMIZ İLE İLETİŞİME ÖNEM VERİRİZ.
- ✓ PLANLI ÇALIŞMAYI ÖNEMSERİZ.
- ✓ ÖĞRENCİLERİMİZİ KENDİSİYLE VE TOPLUMLA BARIŞIK, SORUMLULUKLARININ BİLİNCİNDE BİREYLER OLARAK YETİŞTİRİRİZ.
- ✓ PAYDAŞLARIMIZ SAYGINDIR VE SAYGI GÖRMEYE LAYIKTIR ANLAYIŞIYLA SEVGİ-HOŞGÖRÜ İLE HİZMET EDERİZ.
- ✓ ÇALIŞANLARIN KENDİNİ GÜVENDE HİSSETMELERİNİ, İŞBİRLİĞİNE DAYALI ÇALIŞMALARINI VE KENDİLERİNİ SÜREKLİ GELİŞTİRMELERİNİ SAĞLARIZ.
- ✓ SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPORTİF FAALİYETLERDE BULUNMAK İSTEYEN OKUL TOPLUMUNUN TÜM BİREYLERİNİ DESTEKLERİZ.
- ✓ DEĞİŞMEYEN TEK ŞEYİN, DEĞİŞİM OLDUĞUNA İNANIRIZ.

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci sayısı	1	0	0	0	0	0
PG.1.1.2	10 gün üstü devamsız (özürlü - özürsüz toplam) öğrencilerin sayısı	2	0	0	0	0	0
PG.1.1.3	Adrese dayalı kayıt sisteminde okul kayıt bölgesinde bulunan öğrenci sayısı	86	80	100	105	105	120
PG.1.1.4	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci sayısı	86	80	100	105	105	120
PG.1.1.5	Tanılamaya yönlendirilen öğrenci sayısı.	2	2	3	3	4	5
PG.1.1.6	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	0	0	2	3	2	4
PG.1.1.7	İlkokul 1. sınıf öğrencilerinden en az 1 yıl okulöncesi eğitim almış olanların oranı.	%95	%98	%99	%100	%100	%100
PG.1.1.8	İlkokul 1. sınıf öğrencilerinden en az 1 yıl okulöncesi eğitim almış olanların sayısı	78	80	100	105	105	120

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1.	Sürekli Devamsız durumunda olan öğrenciler ilgili tespit çalışması yapılacak.	Müdür Yardımcısı	Eylül Ayı
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır	Rehberlik Servisi	Her Ayın Son Haftası
1.1.3	Adrese dayalı kayıt sisteminde okul kayıt bölgesinde bulunan öğrencilerin tespit edilecek.	Okul İdaresi	Ağustos-Eylül Ayları
1.1.4	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerin kesin kayıtları e-okul sistemi üzerinden yapılacak.	Okul İdaresi	Eylül Ayı
1.1.5	Özel Eğitim ihtiyacı olan öğrenciler Rehberlik Araştırma Merkezlerine yönlendirilecek.	Rehberlik Servisi	Eylül-Ekim Ayları
1.1.6	Destek eğitimine ihtiyacı olan öğrenciler tespit edilecek ve destek eğitimine yönlendirilecek.	Rehberlik Servisi	Eylül-Ekim Ayları
1.1.7	1.sınıf öğrencilerinden Okul Öncesi Eğitim alan öğrenciler tespit edilecek.	Öğretmen-Okul İdaresi	Eylül-Ekim Ayları
1.1.8	1.sınıf öğrencilerinden Okul Öncesi Eğitim alan öğrenciler tespit edilecek.	Öğretmen-Okul İdaresi	Eylül-Ekim Ayları

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.2	Sınıf tekrarı oranları	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.2.1.3	Öğrencilerin yıl sonu not ortalaması	87	90	92	94	96	98
PG.2.1.4	Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.5	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	20	25	25	28	30
PG.2.1.6	Veli toplantı sayısı	16	32	35	38	40	40
PG.2.1.7	Veli toplantılarına katılan veli sayısı	300	300	350	355	360	375
PG.2.1.8	Veli toplantılarına katılan veli oranı	%95	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.9	Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.1.10	Sınıflara göre yabancı dil yıl sonu not ortalaması	80	82	85	87	88	90
PG.2.1.11	Yürütülen sanatsal ve sportif faaliyet sayısı	6	6	8	8	9	10
PG.2.1.12	Yürütülen bilimsel faaliyetlerden çıkan ürün sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.2.1.13	Yürütülen bilimsel faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%95	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.14	Yürütülen sanatsal ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	156	200	250	275	300	325

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.1	Öğrencilerin başarısızlık nedenleri araştırılarak sınıf tekrarları en aza indirgenecek	Rehberlik Servisi	Her Ay Sonu
2.1.2	Öğrencilerin başarısızlık nedenleri araştırılarak sınıf tekrarları en aza indirgenecek	Rehberlik Servisi	Her Ay Sonu
2.1.3	Eğitim-Öğretime yönelik etkinlikler artırılarak öğrenci not ortalamaları en üst seviyeye çıkarılacak.	Öğretmenler-Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır	Rehberlik Servisi	Her Ayın Son Haftası
2.1.5	Öğrencilere okuma saati uygulaması yapılarak ve kütüphane kurularak okuma alışkanlığı kazandırılacak	Öğretmenler-Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.1.6	Veli toplantıları yapılarak velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacak.	Öğretmenler-Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.1.7	Veli toplantılarına katılmayan velilere ev ziyaretlerine gidilerek katılmama sebepleri araştırılacak.	Öğretmenler-Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.1.8	Veli toplantılarına katılan veli oranı %100 çıkarılacak.	Öğretmenler-Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.1.9	Velilere yönelik düzenlenen eğitimler artırılarak velileri eğitim sürecine aktif katılımı sağlanacak.	Öğretmenler-Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.1.10	İngilizce eğitime yönelik etkinlikler artırılarak öğrenci not ortalamaları en üst seviyeye çıkarılacak.	Öğretmenler-Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.1.11	Sanatsal ve sportif alandaki faaliyetler artırılacak bu faaliyetlerde başarı gösteren öğrenciler ödüllendirilecek.	Öğretmenler-Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.1.12	Paydaşlarla iş birliği yapılarak yürütülen bilimsel faaliyetler artırılacak ve çıkan ürünler değerlendirilecek.	Öğretmenler-Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.1.13	Yürütülen bilimsel faaliyetler öğrencilerin ilgilerini çekecek etkinliklerle katılma oranı artırılacak.	Öğretmenler-Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.1.14	Sanatsal ve sportif alandaki faaliyetlere katılan öğrenciler teşvik edilerek katılan öğrenci sayısı artırılacak.	Öğretmenler-Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci sayısı	72	85	75	70	75	75
PG.2.2.2	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci oranı	%87	%90	%92	%93	%94	%95
PG.2.2.3	Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ilgili yapılan görüşme sayısı	0	5	10	10	15	15

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.2.1	Eğitim-Öğretime yönelik etkinlikler artırılarak takdir ve teşekkür alan öğrenci sayısı en üst seviyeye çıkarılacak.	Öğretmenler-Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.2.2	Eğitim-Öğretime yönelik etkinlikler artırılarak takdir ve teşekkür alan öğrenci sayısı en üst seviyeye çıkarılacak.	Öğretmenler-Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.2.3	Öğrencilerimizin başarılarını ve kişisel gelişimlerini etkileyen konularda öğrencilerimiz rehberlik servisine yönlendirilecek.	Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Uygulanan veli anketleri sonucu veli memnuniyet oranı	%65	%70	%75	%80	%85	%90
PG.3.1.2	Yönetici memnuniyet oranı	%70	%70	%75	%80	%85	%90
PG.3.1.3	Öğrenci memnuniyet oranı	%55	%65	%70	%75	%80	%85
PG.3.1.4	Çalışan memnuniyet oranı	%90	%95	%95	%95	%100	%100
PG.3.1.5	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	2	3	3	4	5	5
PG.3.1.6	Her dönem için faaliyet raporu düzenlenmesi (0-1)	2	6	6	8	8	10
PG.3.1.7	Okul internet sitesindeki bilgilerin güncel tutulması. (0-1)	4	8	8	8	8	8
PG.3.1.8	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı	1	2	2	3	3	4
PG.3.1.9	Okul/Kurum web sitesinde yapılan duyuru sayısı	2	3	4	4	5	6
PG.3.1.10	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	3	4	4	4	4	4

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.1	Velilere Okul Memnuniyet anketleri uygulanacak ve sonuçlara göre iyileştirme çalışması yapılacak	Müdür Yardımcısı	Ocak-Mayıs Ayları
3.1.2	Okul idaresi memnuniyet anketleri uygulanacak ve sonuçlara göre iyileştirme çalışması yapılacak.	Müdür Yardımcısı	Ocak-Mayıs Ayları
3.1.3	Öğrencilere Okul Memnuniyet anketleri uygulanacak ve sonuçlara göre iyileştirme çalışması yapılacak.	Müdür Yardımcısı	Ocak-Mayıs Ayları
3.1.4	Okul çalışanlarına memnuniyet anketleri uygulanacak ve sonuçlara göre iyileştirme çalışması yapılacak.	Müdür Yardımcısı	Ocak-Mayıs Ayları
3.1.5	Enerji Verimliliği ile ilgili konularda gerekli kurumlarla iş birliği yapılarak faaliyetler yapılacak.	Öğretmenler-Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim yılı Boyunca
3.1.6	Güvenli Okul, Okul Sağlığı vb. konularda faaliyet raporu düzenlenecek.	Müdür Yardımcısı	1.Dönem ve 2.Dönem Sonu
3.1.7	Okul internet sitesindeki bilgilerin güncel tutulacak.	Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.1.8	Okul sağlığı ve hijyen konusunda okul planı yapılarak plan çerçevesinde faaliyetler yapılacak.	Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.1.9	Eğitim-Öğretim ile ilgili önemli konular okul web sitesinde duyurulacak.	Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.1.10	Okulumuzun İSG ile ilgili eksiklikleri giderilecek. İSG bilgileri İSG modülüne girilecek	Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef 3.2. İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	2	4	5	5	5	6
PG.3.2.2	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi	6	6	7	8	9	10
PG.3.2.3	Yardımcı hizmetler sınıfı personel sayısı (kadrolu-kadrosuz)	2	2	5	5	6	6
PG.3.2.4	Temel İlk Yardım eğitimi almış personel sayısı	1	6	7	8	9	10
PG.3.2.5	Okullarda özel güvenlik elemanının varlığı (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.6	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.3.2.7	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%95	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.8	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan veli oranı	%95	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.9	Kamera sayısı	3	3	10	10	10	10

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.2.1	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik toplantılar ve etkinlikler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.2.2	İyi bir okul ortamı oluşturularak öğretmenlerin okulda çalışma süreleri arttırılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.2.3	Okul ihtiyaçlarını giderecek yardımcı personelin çalışması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Ağustos-Eylül Ayları
3.2.4	Hizmetiçi eğitimlerle personelimizin İlk Yardım eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.2.5	Özel Güvenlik ihtiyacı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Ağustos-Eylül Ayları
3.2.6	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı artırılarak öğrencilerin bu yönde bilinçlendirmesi sağlanacaktır.	Öğretmenler-Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.2.7	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetler ilgi çekici hale getirilerek katılan öğrenci oranı arttırılacaktır.	Öğretmenler-Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.2.8	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlerin önemi hakkında bilgi verilerek katılan veli oranı arttırılacaktır.	Öğretmenler-Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.2.9	Okulun ihtiyacı kadar kamera takılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Temmuz-Ağustos Ayları

V. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

KAYNAK TABLOSU	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	6000TL	6250TL	6500TL	6750TL	7000TL	32500TL
TOPLAM	6000TL	6250TL	6500TL	6750TL	7000TL	32500TL

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.